**ПРОТОКОЛ**

за допуснатите и недопуснатите кандидати

за длъжността „юрисконсулт“

към диркция „Административно и финансово обслужване“

1. **Таблица за преценка на представените документи от кандидатите**

**1.** Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

* писмено заявление за участие в конкурса, съгласно приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС);
* декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност;
* копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
* копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит и придобития ранг като държавен служител /ако има такъв/.

**2.** Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата:

* да отговарят на условията по чл. 7, ал. 1 и ал. 2 от Закона за държавния служител;
* да имат образователно-квалификационна степен: магистър;
* професионален опит за длъжността – не се изисква или да имат присъден най-малко V младши ранг;
* предпочитана специалност – право;

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Име, презиме и фамилияна кандидата | Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата1 | Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността 2 | Основание за недопускане |
| 1. Теодора Пламенова Десева
 | да | да | не |

 |

**II.** Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:

а) Допуска до конкурс следните кандидати:

1. **Теодора Пламенова Десева**

 Посочените допуснати кандидати трябва да се явят на тест на **28.08.2024 г. от 11:00 ч.** в сградата на ИАСАС в гр. София, бул. “Цариградско шосе” № 125, блок 1, ет. 3.

б) Не се допускат до конкурс следните кандидати**: няма**

**КОНКУРСНА КОМИСИЯ:**

**Председател: .............................../П/...........................................**

/**Тодор Гъдев** – главен секретар/

**Членове:**

1. .**.............................../П/...........................................**

/**Веселина Соколова-Багдади** – директор на дирекция „АФО“ /

2. **.............................../П/...........................................**

**/** **Памела Йохан Дженова–** юрисконсулт /

19.08.2024 г.